



АДМИНИСТРАЦИЯ ПУШКИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение
«Историко-литературный музей города Пушкина»

П Р И К А З

«12» ноября 2020 г.

№ 281

Об оказании экскурсионного обслуживания

В целях повышения эффективности работы СПб ГБУ «Историко - литературный музей города Пушкина»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Жирновой Н.А., заведующему научно-просветительского отдела, организовать и обеспечить с 25.11.2020 оказание экскурсионных услуг по временным выставкам, проводимым в СПб ГБУ «Историко - литературный музей города Пушкина» (далее - Музей) в соответствии с Приложением №1 к настоящему приказу.

2. Обеспечить предоставление экскурсионных услуг посетителям Музея в соответствии с режимом работы объектов: «Управление городское с оградой и воротами» (г. Пушкин, ул. Леонтьевская д 28 лит А) и «Ворота Московские с кордегардиями» (Софийский бульвар д 3, д 5).

Ответственный: Жирнова Н.А., заведующий научно-просветительского отдела.

3. Установить стоимость экскурсионной услуги в соответствии с приказом №84 от 26.09.2018.

Ответственный: Абрамович Н. А., ведущий экономист.

4. Оказание услуги осуществлять при наличии входного билета в музей.

Ответственный: Жирнова Н.А., заведующий научно-просветительского отдела.

5. В срок до 18.11.2020 г. разместить информацию об оказании экскурсионной услуги в информационных зонах Музея, СМИ, в сети «Интернет»: официальный сайт Музея, социальные сети.

Ответственные: Жирнова Н.А., заведующий научно-просветительского отдела, Акулова Ю.О., специалист по связям с общественностью, Пучкова Е.С., музейный смотритель.

6. В период предоставления экскурсионной услуги обеспечить строгий контроль за соблюдением требований постановления Правительства Санкт-Петербурга №121 от 13.03.2020 г. «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Стандарта безопасной деятельности Музея и Инструкции о контрольно-пропускном и внутриобъектовом режимах Музея.

Ответственные: Жирнова Н.А., заведующий научно-просветительского отдела; Михайловская Ю., ио главного хранителя музейных предметов, заведующего учетно-фондового отдела;

7. Ознакомить сотрудников Музея с настоящим приказом под роспись в части их касающейся.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего научно-просветительского отдела Жирнову Н.А.

Директор

Н.В. Петрова



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Н.В.Петрова

« 12 » 11 2020 г.

**График работы сотрудников, обеспечивающих предоставление услуги
экскурсионного обслуживания по временным выставкам
с 16 ноября по 31 декабря 2020 года**

День недели	Наименование выставки	ФИО ответственного лица
Пт, Сб	«Хорошее ремесло - два века живет. Традиционный русский костюм»	Жирнова Н.А. Королев С.А.
Ср., Чт.	«Вспоминая прошлое...» Художник - педагог Николай Иванович Барышев»	Яцук Н.М.
Вс, Чт	«Царскосельская лениниана». К 150-летию со дня рождения В.И.Ленина»	Михайловская Ю.
Ср.	«Высота»	Жирнова Н.А.
Ср.	«Образы памяти»	Нехай М.В.

Составил:

Заведующий научно-просветительского отдела

Жирнова Н.А.

Согласовано:

Ио главного хранителя
музейных предметов,
заведующий учетно-фондового отдела

Михайловская Ю.

Ознакомлены:

Хранитель музейных предметов
I категории

Нехай М.В.

Хранитель музейных предметов II категории

Яцук Н.М.

Эксперт по изучению и популяризации
объектов культурного наследия

Королёв С.А.